Приложение № 1

к Приказу Медицинского частного учреждения

«МЕДИКО-САНИТАРНОЙ ЧАСТИ

ЗАВОДА «СОКОЛ»

от 11.08.2021 № 128/1

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА МЧУ «МСЧ ЗАВОДА «СОКОЛ»

1. Понятие, цели и задачи антикоррупционной политики

1.1. Антикоррупционная политика МЧУ «МСЧ завода «Сокол» (далее – МСЧ или Учреждение) представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения. Антикоррупционная политика Учреждения (далее – Антикоррупционная политика) разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Нижегородской области от 07.03.2008 № 20-З «О противодействии коррупции в Нижегородской области», Федеральным законом от 21.11.2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

1.2. Целью Антикоррупционной политики является снижение уровня коррупции и обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией, путем предупреждения коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения.

1.3. Задачами Антикоррупционной политики являются:

– информирование работников Учреждения об основных требованиях антикоррупционного законодательства и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

– определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в Учреждении;

– обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Учреждении;

– минимизация риска вовлечения руководства и работников Учреждения в коррупционную деятельность;

– формирование у работников Учреждения и иных лиц единообразного понимания политики Учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;

– закрепление ответственности работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики.

2. Основные понятия и определения

2.1. Для целей настоящей Антикоррупционной политики используются следующие основные понятия и определения:

Антикоррупционная политика – утвержденный в установленном порядке документ, определяющий комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в деятельности Учреждения;
аффилированные лица — физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность учреждения;
взятка – получение должностным лицом или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказанных ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.
Закон о противодействии коррупции – Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением;
конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником которой он является;
контрагент – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым учреждение вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;
коррупция –
а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
б) совершение указанных в подпункте «а» деяний от имени или в интересах юридического лица;
коррупционное правонарушение – деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;
коррупционный фактор – явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению; личная заинтересованность работника – заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении трудовых (должностных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;

предупреждение коррупции – деятельность Учреждения, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению. противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:
а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3. Основные принципы работы по предупреждению коррупции в Учреждении
3.1. Антикоррупционная политика Учреждения основывается на следующих ключевых принципах:
3.1.1. Принцип соответствия Антикоррупционной политики Учреждения действующему законодательству и общепринятым нормам права. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Учреждению.
3.1.2. Принцип личного примера руководства. Ключевая роль руководства Учреждения в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
3.1.3. Принцип вовлеченности работников. Информированность работников Учреждения о положениях законодательства о противодействии коррупции и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
3.1.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Учреждения, ее руководителя и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Учреждения коррупционных рисков.
3.1.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Применение в организации таких антикоррупционных мероприятий, которые обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.
3.1.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников Учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей.
3.1.7. Принцип открытости деятельности Учреждения. Информирование контрагентов и общественности о принятых в Учреждении антикоррупционных стандартах и процедурах.
3.1.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие
4.1. Кругом лиц, попадающих под действие Антикоррупционной политики, являются все работники МСЧ, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Антикоррупционная политика распространяется также на физических и юридических лиц,

с которыми Учреждение вступает в договорные отношения. Антикоррупционные условия и обязательства могут закрепляться в договорах, заключаемых Учреждением с контрагентами.

5. Обязанности работников, связанные с предупреждением коррупции
5.1. Работники МСЧ вне зависимости от должности и стажа работы в связи с исполнением своих трудовых обязанностей, возложенных на них Трудовым договором, должны:
– руководствоваться положениями настоящей Антикоррупционной политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;
– воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени МСЧ;
– воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;
– незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо, ответственное за реализацию Антикоррупционной политики, и руководителя МСЧ о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов, одной из сторон которого является работник МСЧ.

6. Должностные лица Учреждения, ответственные за реализацию Антикоррупционной политики, и формируемые коллегиальные органы Учреждения
6.1. Руководитель МСЧ является должностным лицом, ответственным за реализацию Антикоррупционной политики Учреждения.
6.2. Основные обязанности должностного лица, ответственного за реализацию Антикоррупционной политики:
-подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Учреждении;
- разработка и представление на рассмотрение Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов Учреждения проектов локальных нормативных актов Учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками Учреждения; -
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и представление на рассмотрение Комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов Учреждения сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;
- координация деятельности структурных подразделений (работников) Учреждения по реализации Антикоррупционной политики;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных

преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству Учреждения.
6.3. В целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции, выработки и реализации системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех проявлениях, повышения эффективности функционирования Учреждения за счет снижения рисков проявления коррупции в Учреждении образуется коллегиальный орган – Комиссия по противодействию коррупционным правонарушениям и урегулированию конфликтов интересов в организации.
6.4. Цели, порядок образования, порядок работы и полномочия комиссии по противодействию коррупции определены Положением о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов МЧУ «МСЧ завода «Сокол» (Приложение № 2 к Антикоррупционной политике).

7. Мероприятия по предупреждению коррупции
7.1. Работа по предупреждению коррупции в Учреждении ведется в соответствии с утверждаемым в установленном порядке планом мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений.

8. Внедрение антикоррупционных стандартов поведения работников Учреждения
8.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников в Учреждении устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения работников и Учреждения в целом.
8.2. Общие правила и принципы поведения закреплены в Кодексе этики и служебного поведения работников организации (Приложение № 3 к Антикоррупционной политике).

9. Выявление и урегулирование конфликта интересов
9.1. Работник Учреждения обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов.
9.2. Поступившая в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения информация проверяется Комиссией по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов с целью оценки серьезности возникающих для МСЧ рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.
9.3. Порядок выявления и урегулирования конфликта интересов в Учреждении установлен Положением о конфликте интересов (Приложение № 4 к Антикоррупционной политике).
9.4. Учреждение берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения информации, поступившей в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

10. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
10.1. Учреждение намерено поддерживать корпоративную культуру, в которой деловые подарки, деловое гостеприимство, представительские мероприятия рассматриваются только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе деятельности Учреждения.
10.2. В целях исключения нарушения норм законодательства о противодействии коррупции, оказания влияния третьих лиц на деятельность МСЧ и работников при

исполнении ими трудовых обязанностей, обеспечения единообразного понимания роли и места деловых подарков, делового гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике Учреждения, определения единых для всех работников МСЧ требований к дарению и принятию деловых подарков, минимизации рисков, связанных с возможным злоупотреблением в области подарков, представительских мероприятий в Учреждении утвержден Регламент обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (Приложение № 5 к Антикоррупционной политике).

11. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами
11.1. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами проводится Учреждением по следующим направлениям:
11.1.1. Внедрение специальных процедур проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения Учреждения в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.).
11.1.2. Распространение среди контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в Учреждении.
11.1.3. Включение в договоры, заключаемые с контрагентами, положений о соблюдении антикоррупционных стандартов (антикоррупционная оговорка (Приложение № 6 к Антикоррупционной политике).
11.1.4. Размещение на официальном сайте Учреждения информации о мерах по предупреждению коррупции, предпринимаемых в Учреждении.

12. Оценка коррупционных рисков Учреждения
12.1. Целью оценки коррупционных рисков Учреждения является:
12.1.1. определение конкретных процессов и хозяйственных операций в деятельности Учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений и преступлений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Учреждением.
12.1.2. обеспечение соответствия реализуемых мер предупреждения коррупции специфике деятельности Учреждения.
12.1.3. рациональное использование ресурсов, направляемых на проведение работы по предупреждению коррупции.

13. Антикоррупционное просвещение работников
13.1. В целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников в Учреждении на плановой основе посредством антикоррупционной пропаганды и консультирования по вопросам предупреждения и противодействия коррупции осуществляется просвещение работников Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.
13.2. Антикоррупционная пропаганда осуществляется в целях формирования у работников нетерпимости к коррупционному поведению, воспитания у них чувства гражданской ответственности.

14. Внутренний контроль и аудит
14.1. Осуществление в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» внутреннего контроля хозяйственных операций способствует

профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности МСЧ.
14.2. Основными задачами системы внутреннего контроля и аудита Учреждения в целях предупреждения и выявления коррупционных правонарушений являются обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности Учреждения и обеспечение соответствия деятельности Учреждения требованиям нормативных правовых актов РФ и локальных нормативных актов Учреждения.
14.3. В целях предупреждения коррупции внутренний контроль и аудит Учреждения включает в себя:
14.3.1. проверку соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по предупреждению коррупции;
14.3.2. контроль документирования операций хозяйственной деятельности Учреждения;
14.3.3. проверку экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.
14.3.4. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности МСЧ и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т. д.
14.3.5 Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении
-обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам;
– закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных.

15. Сотрудничество с контрольно–надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции
15.1. Сотрудничество с контрольно– надзорными и правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Учреждения декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.
15.2. Учреждение принимает на себя обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Учреждению стало известно.
15.3. Учреждение принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении работников, сообщивших в контрольно – надзорные и правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке к совершению, совершении или совершенном коррупционном правонарушении или преступлении.
15.4. Сотрудничество с контрольно – надзорными и правоохранительными органами также осуществляется в форме:
– оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими контрольно – надзорных мероприятий в отношении Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
– оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.
15.5. Работники Учреждения не допускают вмешательства в деятельность должностных лиц контрольно-надзорных и правоохранительных органов.

16. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с представителями фармацевтических компаний, производителей и продавцов медицинских изделий
16.1. Медицинские работники и руководство Учреждения не вправе:
- принимать от организаций, занимающихся разработкой, производством и (или) реализацией лекарственных препаратов, медицинских изделий, организаций, обладающих правами на использование торгового наименования лекарственного препарата, организаций оптовой торговли лекарственными средствами, аптечных организаций (их представителей, иных физических и юридических лиц, осуществляющих свою деятельность от имени этих организаций) подарки, денежные средства, в том числе на оплату развлечений, отдыха, проезда к месту отдыха, а также участвовать в развлекательных мероприятиях, проводимых за счет средств компаний, представителей компаний;
- заключать с компанией, представителем компании соглашения о назначении или рекомендации пациентам лекарственных препаратов, медицинских изделий;
- получать от компании, представителя компании образцы лекарственных препаратов, медицинских изделий для вручения пациентам (за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий);
- предоставлять при назначении курса лечения пациенту недостоверную и (или) неполную информацию об используемых лекарственных препаратах, о медицинских изделиях, в том числе скрывать сведения о наличии в обращении аналогичных лекарственных препаратов, медицинских изделий;
- выдавать рецепты на лекарственные препараты, медицинские изделия на бланках, содержащих информацию рекламного характера, а также на рецептурных бланках, на которых заранее напечатано наименование лекарственного препарата, медицинского изделия;
- осуществлять прием представителей компаний, за исключением случаев, связанных с проведением клинических исследований лекарственных препаратов, клинических испытаний медицинских изделий, участия в собраниях медицинских работников и иных мероприятиях, направленных на повышение их профессионального уровня или на предоставление информации, связанной с осуществлением мониторинга безопасности лекарственных препаратов и мониторинга безопасности медицинских изделий (Приложение 7 к Антикоррупционной политике)

17. Ответственность работников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики
17.1. Учреждение и его работники должны соблюдать нормы законодательства о противодействии коррупции и принципы и требования Антикоррупционной политики.
17.2. Руководство и работники Учреждения вне зависимости от занимаемой должности в установленном порядке несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации за нарушение требований Антикоррупционной политики.

18. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику
18.1. Учреждение осуществляет регулярный мониторинг эффективности реализации Антикоррупционной политики.
18.2. Изменения в Антикоррупционную политику могут быть внесены на основании рекомендаций и предложений лица, ответственного за реализацию Антикоррупционной

политики или Комиссии по противодействию коррупции Учреждения.
18.3. Пересмотр принятой Антикоррупционной политики может проводиться в случае внесения изменений в действующее законодательство Российской Федерации, в том числе в законодательство о противодействии коррупции, в случае изменения организационно-правовой формы или организационно-штатной структуры Учреждения.